GO COMPANY

VERANKEREN

STAP 4 VAN DE 5 V'S METHODIEK

STAP 4 – VERANKEREN

WAAROM VERANKEREN?

De implementatie van procesmanagement betekent een omslag in denken én werken. Zo'n ingrijpende verandering kan leiden tot weerstand, omdat mensen wel willen veranderen, maar niet veranderd willen worden. Het creëren van draagvlak is nodig om te borgen dat de nieuwe manier van werken daadwerkelijk door de hele organisatie wordt omarmd. Om er ook voor te zorgen dat de verandering blijvend is, dient continu aandacht te worden besteed aan de adoptie binnen de organisatie. Voor verankering van procesgericht denken en werken is continu aandacht nodig voor hoofd, hart en handen van de medewerkers.

DE ROL VAN DE LEIDINGGEVENDE

Bij de verankering van procesgericht denken en werken, speelt de leidinggevende een belangrijke rol. Het is zijn verantwoordelijkheid om alle neuzen dezelfde kant op te krijgen…én te houden. De leidinggevende bereikt dit door doorlopend te inspireren, mobiliseren, waarderen en reflecteren.

INSPIREREN

Inspireren betekent medewerkers enthousiast maken over de voorgenomen plannen en realiseren dat zij zelf graag onderdeel uitmaken van die vernieuwingen. Dat kan alleen als medewerkers begrijpen waaróm de verandering noodzakelijk is, als zij weten wat de verandering inhoudt en wat het hen oplevert. Maar informeren alleen is onvol-doende. Medewerkers moeten ook gelegenheid krijgen om te reageren op de plannen. Er moet ruimte zijn voor medewerkers om vragen te stellen, hun zorgen te uiten en feedback te kunnen geven.

Geadviseerd wordt daarom om voorafgaand aan het verandertraject een inspiratiesessie te organiseren om betrokken medewerkers te informeren en inspireren. Daarbij dient dus ook voldoende tijd gereserveerd te worden voor het beantwoorden van vragen. Een communicatieplan moet borgen dat ook tijdens het traject mensen geïnformeerd en geïnspireerd blijven. Er kunnen verder op de werkvloer ambassadeurs ("Super Users") worden benoemd om als vraagbaak voor de collega's te dienen. Na het traject zullen de leidinggevenden in dagstarts en (bilateraal) werk-overleg procesgericht denken en werken onder de aandacht moeten blijven houden van hun medewerkers.

Door dergelijke tweezijdige communicatie voorafgaand, tijdens en na het verandertraject is de organisatie continu geïnformeerd én geïnspireerd.

MOBILISEREN

Mobiliseren is het benutten van de inspiratie. Als mensen willen veranderen, moeten zij ook de kennis en vaardigheden leren om te kunnen veranderen. Medewerkers dienen dus middelen aangereikt te krijgen om procesgericht denken en werken tot uitvoer te brengen. Het trainen van mensen in procesgericht denken en werken maakt daar onderdeel van uit. Onder meer proces- en keteneigenaren, leidinggevenden en medewerkers dienen getraind te worden in hun nieuwe rol.

GO COMPANY

STAP 4 – VERANKEREN

WAARDEREN

Waarderen betekent dat de leidinggevende erkenning geeft aan medewerkers die, geïnspireerd én getraind, hun nieuw verworven vaardigheden in praktijk brengen. Het betekent ook dat successen die behaald worden door de nieuwe manier van werken, gedeeld en gevierd worden. De start van procesgericht werken (cq. het moment waarop de procesmanagementtool op de werkvloer in gebruik wordt genomen) is zo'n succes dat gevierd kan worden met de medewerkers.

REFLECTEREN

Inspireren, mobiliseren en waarderen zijn voor leidinggevenden onderdeel van een continu proces voor de verankering van procesgericht denken en werken in de organisatie. Daarom is het belangrijk om ook te reflecteren. Dat betekent dat de tijd wordt genomen om samen met de medewerker(s) terug te kijken op de resultaten die behaald zijn en de wijze waarop dat is gebeurd. Wat ging er goed? Wat ging moeizamer? En vooral: wat kan er beter? Leidinggevenden kunnen dat met het team doen tijdens een dagstart of individueel met mede-werkers tijdens bilateraal werkoverleg.

5 V'S METHODIEK

De visie van GO Company op "verankeren" is gebaseerd op de IMWR cirkel van het Instituut Nederlandse Kwaliteit. Verankeren is onderdeel van de 5 V's methodiek van GO Company voor het realiseren van procesgericht denken en werken. De 5 V's zijn: Vastleggen, Verrijken, Verspreiden, Verankeren en Verbeteren.

Benieuwd naar deze andere V's? Of geïnteresseerd in hoe de 5 V's methode ook jou kan helpen om jouw organisatie continu te verbeteren? Neem dan contact op via:

E. info@gocompany.nl
T. 088-2042500

GO COMPANY